**劳动人事争议仲裁申请书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申（被申）请人** | **姓 名** | |  | **身份证件号** |  | | |
| **性 别** | |  | **出生日期** |  | | |
| **国籍/户籍** | |  | **联系电话** |  | | |
| **家庭地址** | |  | | | | |
| **被申（申）请人** | **单位名称** | |  | | | | |
| **单位性质** | |  | **联系电话** |  | | |
| **代表人姓名** | |  | **代表人职务** |  | | |
| **单位实际**  **办公地址** | |  | | | | |
| **单位注册 登记地址** | |  | | | | |
| ***申请人确认以下为法律文书送达地址，导致法律文书无法送达的，承担相关法律责任。*** | | | | | | | |
| **申请人**  **文书送达地址** | |  | | | | **邮政编码** |  |
| **被申请人**  **文书送达地址** | |  | | | | **邮政编码** |  |

**请求事项：**

**事实和理由：**

**劳动者基本情况（必填）：**

**是否签订劳动合同（ ） 用人单位是否逃匿（ ）**

**劳动合同性质：（固定/无固定/完成任务） 最后一份合同到期日：**

**劳动者实际工作场所和地址：**

**进单位时间： 从事何种岗位：**

**是否离职： 离开单位时间：**

**离开原因： 月工资标准：**

**此 致**

**上海市劳动人事争议仲裁委员会**

**申请人：**  **（签名或盖章）**

**年 月 日**

注：

1、内容请用钢笔或水笔填写或按格式提供打印文本，并由申请人签名或盖章；

2、事实和理由部分空格不够用时，可用同样大小纸增加续页；

3、根据《中华人民共和国劳动争议调解仲裁法》第二十八条规定，提交申请书一式两份。

**申请书附件：**

**证 据 材 料 清 单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **编号** | **材料内容** | **页数** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**提交人（当事人或代理人）签名：**

注：提交证据材料，需同时提交证据材料清单(一式两份)。